

Oregon Food Bank tiene el compromiso de crear una comunidad que no tolere la discriminación, acoso o ninguna forma de comportamiento irrespetuoso entre los miembros del personal, voluntarios o clientes por motivos de edad, raza, nacionalidad, discapacidad, estatus de veterano, ascendencia, estatus familiar o marital, orientación sexual incluyendo identidad de género, ciudadanía, género, estatus militar, origen étnico, color, creencias, afiliación política o religiosa y/o baja desfavorable del servicio militar o cualquier estatus protegido bajo las leyes locales, estatales y federales.

Nosotros celebramos y aceptamos la diversidad de nuestra querida comunidad y esperamos que los individuos se abstengan de expresar cualquier figura retórica, broma, ofensa o cualquier acción o lenguaje irrespetuoso que sea discriminatorio o acosador. Todos esperamos tener errores en nuestro proceso de aprendizaje para crear una comunidad donde todos, particularmente aquellos con identidades que han sido histórica y sistémicamente marginalizadas, se sientan honrados, así como también apreciamos las oportunidades de aprender y constantemente conocer mejor para hacerlo mejor.

Esperamos que todos los miembros de nuestra comunidad (miembros del personal, voluntarios, donantes o clientes) respeten esta política, así como también las instrucciones verbales o escritas de un miembro del personal o líder de voluntarios.

Como respuesta a las acciones que no se encuentren alineadas con nuestro compromiso, el personal de OFB o líderes de voluntarios harán lo siguiente:

- Interrumpir activamente los momentos en que se dañe a una persona. Cuando corresponda, ellos notificarán a la persona y otros individuos afectados sobre las acciones que no fueron consistentes con las expectativas de nuestra comunidad. Cuando corresponda, los miembros del personal o líderes voluntarios van a informar, proveer educación adicional y apoyar la reparación de relaciones. Ellos determinarán si se necesita un apoyo del personal adicional en ese momento y solicitarán ese apoyo si es necesario. Además, determinarán si se necesita un descanso por el resto del turno o día y solicitarán que ese espacio se tome si es necesario.
- Documentar. En todos los casos, ellos harán una nota en la sección de Comentarios de CiviCore, incluyendo lo que sucedió y qué acciones fueron tomadas, y enviarán esa información al administrador de servicios voluntarios.

En una situación donde el coordinador de voluntarios o líder de voluntarios y el administrador de servicios voluntarios de OFB llegan a un consenso de que las acciones que no estuvieron alineadas con nuestro compromiso fueron intencionales, flagrantes o repetitivas, el administrador de servicios voluntarios de OFB y el director adjunto de abogacía, voluntarios y organización pueden determinar que una relación de voluntariado necesita terminarse. En este caso, el voluntario será notificado de manera verbal o escrita y esta decisión será documentada en CiviCore.

Toda persona que sienta ser víctima de una discriminación o acoso debe plantear esta cuestión al administrador de servicios voluntarios inmediatamente. Todos los reportes se tomarán seriamente y serán investigados con prontitud. Ningún individuo sufrirá represalias por reportar un comportamiento contrario a esta política.

Gracias,

Equipo de Voluntarios de Oregon Food Bank